

Formacode[®] 12.0

Thésaurus de l'offre de formation

Champs sémantiques

Listes annexes

Des types de certifications/diplômes/titres

Des pays

Des logiciels/outils/applications/services

Des publics

Des mots-outils

Correspondances

Formacode[®] ROME

ROME Formacode[®]



Centre Inffo

Présentation du thésaurus de l'offre de formation : le Formacode® version 12.0

Le Formacode® comporte soixante-trois champs sémantiques composés de descripteurs (mots-clés) organisés sous forme de listes. Les descripteurs ont des relations :

- **Hiérarchiques** : un terme générique (TG) définissant un concept plus large qu'un de ses termes spécifiques (TS). Un terme générique et son terme spécifique appartiennent forcément au même champ sémantique ;
- **Association** : un descripteur appartenant à un champ sémantique peut être associé à un descripteur d'un autre champ, il est lié dans ce cas à un ou plusieurs « termes associés » (TA). Cette association est réciproque ;
- **Équivalence** : un descripteur peut avoir un ou plusieurs synonymes n'étant pas des descripteurs mais pouvant être recherchés par les utilisateurs, il s'agit dans ce cas d'un « employé pour » (EP). Un autre type de relations synonymiques a été créé pour le Formacode® : les synonymes métiers ou « employé pour métier » (EP métier) qui reprennent des intitulés de métier. Lors de la consultation d'un synonyme, le renvoi vers le descripteur à utiliser est signifié par l'expression « employer » (EM).

Certains descripteurs peuvent être complétés par :

- une **note d'explication** (NE) qui apporte une définition du concept couvert par le descripteur ;
- une **note d'application** (NA) qui apporte des indications sur les types de formations pouvant être indexées avec le descripteur concerné, voire propose un renvoi vers un descripteur plus pertinent.

Des correspondances existent entre le Formacode® et d'autres nomenclatures, ainsi un descripteur peut avoir une correspondance avec le ROME (Répertoire opérationnel des métiers et des emplois) de Pôle emploi, la NSF (Nomenclature des spécialités de formation) de l'INSEE ou les GFE (Groupes formation emploi).

Une vue globale des descripteurs est consultable sous forme de :

- **liste hiérarchique** permettant d'appréhender l'arborescence du champ sémantique, le terme spécifique étant toujours décalé à droite par rapport à son terme générique ;
- **liste numérique** par ordre croissant de code.

Une vue détaillée des descripteurs est ensuite proposée sous forme de liste alphabétique, avec pour chaque descripteur les champs suivants :

EP : Employé pour	TS : Terme spécifique
EM métier : Employé pour métier	TA : Terme associé
NE : Note d'explication	NSF : Nomenclature des spécialités de formation
NA : Note d'application	ROME : Répertoire opérationnel des métiers et des emplois
TG : Terme générique	GFE : Groupes formation emploi

Présentation de l'arborescence du Formacode® V12.0

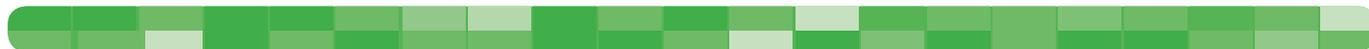
Les soixante-trois champs sémantiques du Formacode® sont organisés en quatorze grands domaines. Chacun de ces champs, identifiables par un code à trois chiffres et par un libellé, contient un ensemble de descripteurs servant à indexer les offres de formation.

1. Formation générale, lettres et langues	
DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL	150
LANGUES	152
SCIENCES HUMAINES	142
2. Sciences humaines, économie, droit	
DROIT	132
DROIT FISCAL	133
ÉCONOMIE	131
PSYCHOLOGIE	144
SCIENCE POLITIQUE	130
3. Sciences	
CHIMIE	115
MATHÉMATIQUES	110
MÉCANIQUE THÉORIQUE	235
PHYSIQUE	114
SCIENCES DE LA TERRE	122
SCIENCES NATURELLES	120
4. Arts	
ART	450
ARTISANAT ART	455
AUDIOVISUEL MULTIMÉDIA	462
5. Fonction production	
GÉNIE INDUSTRIEL	316
MANUTENTION	317
QUALITÉ	313
6. Agriculture	
AGRICULTURE PRODUCTION VÉGÉTALE	210
PÊCHE AQUACULTURE	213
7. Transformation	
AGROALIMENTAIRE	215
CUIR PEAU	218
ÉNERGIE	241
GÉNIE CLIMATIQUE	226
HABILLEMENT	217
MATÉRIAU PRODUIT CHIMIQUE	228
TEXTILE	216

8. Génie civil, construction, bois	
BÂTIMENT GROS ŒUVRE	223
BÂTIMENT SECOND ŒUVRE	224
BTP CONCEPTION ORGANISATION	222
TRAVAUX PUBLICS	220
9. Production mécanique	
AUTOMATISME INFORMATIQUE INDUSTRIELLE	244
MÉCANIQUE CONSTRUCTION RÉPARATION	236
TRAVAIL MATÉRIAU	230
10. Électricité – électronique	
ÉLECTRONIQUE	243
ÉLECTROTECHNIQUE	240
TÉLÉCOMMUNICATION	242
11. Échange et gestion	
BANQUE ASSURANCE	410
COMMERCE INTERNATIONAL	342
COMMERCE	345
DIRECTION ENTREPRISE	320
GESTION COMMERCIALE	340
GESTION FINANCIÈRE	326
IMMOBILIER	421
RESSOURCES HUMAINES	330
TRANSPORT	318
12. Information, communication	
COMMUNICATION INFORMATION	463
INDUSTRIE GRAPHIQUE IMPRIMERIE	460
INFORMATIQUE	310
LANGAGE INFORMATIQUE	308
SECRÉTARIAT ASSISTANAT	350
13. Services aux personnes	
ACTION SOCIALE	440
ACTIVITÉ PHYSIQUE ET SPORTIVE	154
HÔTELLERIE RESTAURATION	427
INGÉNIERIE FORMATION PÉDAGOGIE	445
MÉDECINE	430
SANTÉ SECTEUR SANITAIRE	434
TOURISME	426
14. Services à la collectivité	
DÉFENSE PRÉVENTION SÉCURITÉ	428
ENVIRONNEMENT AMÉNAGEMENT	125
SERVICES DIVERS	420

Champs sémantiques

110	MATHÉMATIQUES	242	TÉLÉCOMMUNICATION
114	PHYSIQUE	243	ÉLECTRONIQUE
115	CHIMIE	244	AUTOMATISME INFORMATIQUE INDUSTRIELLE
120	SCIENCES NATURELLES	308	LANGAGE INFORMATIQUE
122	SCIENCES DE LA TERRE	310	INFORMATIQUE
125	ENVIRONNEMENT AMÉNAGEMENT	313	QUALITÉ
130	SCIENCE POLITIQUE	316	GÉNIE INDUSTRIEL
131	ÉCONOMIE	317	MANUTENTION
132	DROIT	318	TRANSPORT
133	DROIT FISCAL	320	DIRECTION ENTREPRISE
142	SCIENCES HUMAINES	326	GESTION FINANCIÈRE
144	PSYCHOLOGIE	330	RESSOURCES HUMAINES
150	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL	340	GESTION COMMERCIALE
152	LANGUES	342	COMMERCE INTERNATIONAL
154	ACTIVITÉ PHYSIQUE ET SPORTIVE	345	COMMERCE
210	AGRICULTURE PRODUCTION VÉGÉTALE	350	SECRÉTARIAT ASSISTANAT
213	PÊCHE AQUACULTURE	410	BANQUE ASSURANCE
215	AGROALIMENTAIRE	420	SERVICES DIVERS
216	TEXTILE	421	IMMOBILIER
217	HABILLEMENT	426	TOURISME
218	CUIR PEAU	427	HÔTELLERIE RESTAURATION
220	TRAVAUX PUBLICS	428	DÉFENSE PRÉVENTION SÉCURITÉ
222	BTP CONCEPTION ORGANISATION	430	MÉDECINE
223	BÂTIMENT GROS ŒUVRE	434	SANTÉ SECTEUR SANITAIRE
224	BÂTIMENT SECOND ŒUVRE	440	ACTION SOCIALE
226	GÉNIE CLIMATIQUE	445	INGÉNIERIE FORMATION PÉDAGOGIE
228	MATÉRIAU PRODUIT CHIMIQUE	450	ART
230	TRAVAIL MATÉRIAU	455	ARTISANAT ART
235	MÉCANIQUE THÉORIQUE	460	INDUSTRIE GRAPHIQUE IMPRIMERIE
236	MÉCANIQUE CONSTRUCTION RÉPARATION	462	AUDIOVISUEL MULTIMÉDIA
240	ÉLECTROTECHNIQUE	463	COMMUNICATION INFORMATION
241	ÉNERGIE		



150

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL
ET PROFESSIONNEL

Liste hiérarchique des descripteurs

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54
 ACCOMPAGNEMENT VERS EMPLOI 150 61
 TECHNIQUE RECHERCHE EMPLOI 150 70
 ADAPTATION SOCIALE 150 31
 ALPHABÉTISATION 150 43
 BILAN PROFESSIONNEL 150 81
 ORIENTATION PROFESSIONNELLE 150 62
 CONNAISSANCE MONDE ACTUEL 150 59
 CULTURE GÉNÉRALE 150 58
 EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66
 AFFIRMATION SOI 150 75
 CARTE HEURISTIQUE 150 67
 CRÉATIVITÉ PERSONNELLE 150 98
 DÉVELOPPEMENT MÉMOIRE 150 96
 ÉVALUATION PERSONNALITÉ 150 20
 GESTION STRESS 150 97
 GESTION TEMPS 150 68
 INTELLIGENCE ÉMOTIONNELLE 150 78
 LECTURE RAPIDE 150 36
 ORGANISATION PERSONNELLE 150 69
 RAISONNEMENT LOGIQUE 150 89
 RÉSOLUTION PROBLÈME 150 99
 VALORISATION IMAGE DE SOI 150 79
 GESTION CARRIÈRE PERSONNELLE 150 91
 MISE À NIVEAU 150 41
 CALCUL MISE À NIVEAU 150 30
 FRANÇAIS MISE À NIVEAU 150 40
 MISE À NIVEAU TECHNOLOGIQUE 150 50
 PRÉPARATION ENTRÉE FORMATION 150 84
 PRÉPARATION EXAMEN CONCOURS 150 73
 PRÉPARATION ENTRÉE GRANDE ÉCOLE 150 94
 PRÉPARATION ENTRÉE UNIVERSITÉ 150 93
 PRÉPARATION RETRAITE 150 48
 PRÉPARATION VAE 150 64
 RELATION INTERPERSONNELLE 150 34
 COMMUNICATION PROFESSIONNELLE 150 04
 ÉCOUTE ACTIVE 150 44
 EXPRESSION CORPORELLE 150 07
 EXPRESSION ÉCRITE 150 11
 ATELIER ÉCRITURE 150 21
 ÉCRIVAIN PUBLIC 150 18
 PRISE NOTES 150 01
 RAPPORT 150 10
 SYNTHÈSE 150 00
 EXPRESSION ORALE 150 12
 EXPRESSION MÉDIA 150 03
 PRISE PAROLE 150 02
 MÉTHODOLOGIE NÉGOCIATION 150 05
 PNL 150 13
 RELATION INTERCULTURELLE 150 06
 VIE QUOTIDIENNE LOISIR 150 38
 BRICOLAGE 150 29
 BUDGET FAMILIAL 150 08
 COUTURE INITIATION 150 19
 ÉDUCATION MÉNAGÈRE 150 09
 JARDINAGE 150 39
 MÉCANIQUE FAMILIALE 150 17
 SÉCURITÉ DOMESTIQUE 150 15

Liste des descripteurs par code

150 00 SYNTHÈSE
 150 01 PRISE NOTES
 150 02 PRISE PAROLE
 150 03 EXPRESSION MÉDIA
 150 04 COMMUNICATION PROFESSIONNELLE
 150 05 MÉTHODOLOGIE NÉGOCIATION
 150 06 RELATION INTERCULTURELLE
 150 07 EXPRESSION CORPORELLE
 150 08 BUDGET FAMILIAL
 150 09 ÉDUCATION MÉNAGÈRE
 150 10 RAPPORT
 150 11 EXPRESSION ÉCRITE
 150 12 EXPRESSION ORALE
 150 13 PNL
 150 15 SÉCURITÉ DOMESTIQUE
 150 17 MÉCANIQUE FAMILIALE
 150 18 ÉCRIVAIN PUBLIC
 150 19 COUTURE INITIATION
 150 20 ÉVALUATION PERSONNALITÉ
 150 21 ATELIER ÉCRITURE
 150 29 BRICOLAGE
 150 30 CALCUL MISE À NIVEAU
 150 31 ADAPTATION SOCIALE
 150 34 RELATION INTERPERSONNELLE
 150 36 LECTURE RAPIDE
 150 38 VIE QUOTIDIENNE LOISIR
 150 39 JARDINAGE
 150 40 FRANÇAIS MISE À NIVEAU
 150 41 MISE À NIVEAU
 150 43 ALPHABÉTISATION
 150 44 ÉCOUTE ACTIVE
 150 48 PRÉPARATION RETRAITE
 150 50 MISE À NIVEAU TECHNOLOGIQUE
 150 54 DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL
 150 58 CULTURE GÉNÉRALE
 150 59 CONNAISSANCE MONDE ACTUEL
 150 61 ACCOMPAGNEMENT VERS EMPLOI
 150 62 ORIENTATION PROFESSIONNELLE
 150 64 PRÉPARATION VAE
 150 66 EFFICACITÉ PERSONNELLE
 150 67 CARTE HEURISTIQUE
 150 68 GESTION TEMPS
 150 69 ORGANISATION PERSONNELLE
 150 70 TECHNIQUE RECHERCHE EMPLOI
 150 73 PRÉPARATION EXAMEN CONCOURS
 150 75 AFFIRMATION SOI
 150 78 INTELLIGENCE ÉMOTIONNELLE
 150 79 VALORISATION IMAGE DE SOI
 150 81 BILAN PROFESSIONNEL
 150 84 PRÉPARATION ENTRÉE FORMATION
 150 89 RAISONNEMENT LOGIQUE
 150 91 GESTION CARRIÈRE PERSONNELLE
 150 93 PRÉPARATION ENTRÉE UNIVERSITÉ
 150 94 PRÉPARATION ENTRÉE GRANDE ÉCOLE
 150 96 DÉVELOPPEMENT MÉMOIRE
 150 97 GESTION STRESS
 150 98 CRÉATIVITÉ PERSONNELLE
 150 99 RÉSOLUTION PROBLÈME

Voir liste alphabétique des descripteurs dans les pages suivantes

ACCOMPAGNEMENT VERS EMPLOI 150 61

EP insertion professionnelle ; insertion socioprofessionnelle ; préparation emploi ; réinsertion professionnelle

TG DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54

TS • TECHNIQUE RECHERCHE EMPLOI 150 70

NA Employé pour les formations visant l'insertion ou la réinsertion professionnelle par la réactualisation des compétences, la redynamisation, la remise en confiance et un soutien actif à la recherche d'emploi ; pour les formations concernant uniquement les techniques de recherche d'emploi, employer TECHNIQUE RECHERCHE EMPLOI 150 70.

NSF 415 Développement des capacités d'orientation, d'insertion ou de réinsertion sociales et professionnelles

GFE X Formation d'insertion

ADAPTATION SOCIALE 150 31

EP exclusion ; insertion sociale ; marginalisation sociale

TG DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54

TA TRAVAIL SOCIAL 440 72

NA Employé pour les formations visant une insertion sociale ; pour celles relatives à l'insertion professionnelle, employer ACCOMPAGNEMENT VERS EMPLOI 150 61.

NSF 415 Développement des capacités d'orientation, d'insertion ou de réinsertion sociales et professionnelles

GFE X Formation d'insertion

AFFIRMATION SOI 150 75

EP assertivité ; comportement assertif

TG EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66

NA Employé pour les formations d'entraînement à l'expression de son point de vue ou de ses intérêts.

NSF 413 Développement des capacités comportementales et relationnelles

GFE W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

ALPHABÉTISATION 150 43

EP formation illettré ; illettré

TG DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54

TA FRANÇAIS LANGUE ÉTRANGÈRE 152 35 ; MIGRANT 440 77 ; PÉDAGOGIE ILLETTRISME 445 01

NE Enseignement de l'écriture et de la lecture à des personnes ne sachant ni lire ni écrire (analphabètes) ou à des personnes ne connaissant pas un alphabet donné.

NA Employé pour les formations destinées aux publics illettrés ou analphabètes et visant l'apprentissage de la lecture et de l'écriture ; pour les formations destinées aux formateurs s'occupant des publics illettrés ou analphabètes, employer PÉDAGOGIE ILLETTRISME 445 01.

NSF 412 Développement des capacités mentales et apprentissages de base

GFE X Formation d'insertion

ATELIER ÉCRITURE 150 21

EP écriture artistique

TG EXPRESSION ÉCRITE 150 11

NA Employé pour les formations à tous les types d'ateliers d'écriture (organisés aussi bien dans un but littéraire que thérapeutique ou dans un but d'aide à la réinsertion). Pour les formations destinées aux formateurs ou animateurs d'ateliers d'écriture, employer FORMATION FORMATEUR SPÉCIALISÉ 445 87.

NSF 412 Développement des capacités mentales et apprentissages de base

ROME E1102 Écriture d'ouvrages, de livres

GFE W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

BILAN PROFESSIONNEL 150 81

EP bilan compétences ; bilan savoir-faire

TG DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54

TS • ORIENTATION PROFESSIONNELLE 150 62

TA TECHNIQUE ORIENTATION PROFESSIONNELLE 445 95

NA Employé pour les formations de préparation à un bilan ou une évaluation des acquis professionnels ; pour les formations destinées aux professionnels de l'orientation, employer TECHNIQUE ORIENTATION PROFESSIONNELLE 445 95.

NSF 415 Développement des capacités d'orientation, d'insertion ou de réinsertion sociales et professionnelles

GFE X Formation d'insertion

BRICOLAGE 150 29

EP électricité familiale ; menuiserie familiale

TG VIE QUOTIDIENNE LOISIR 150 38

TA SERVICE MAISON 420 79

NA Employé pour les formations permettant aux particuliers de réaliser des travaux d'entretien et de bricolage domestiques.

NSF 422 Économie et activités domestiques

GFE W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

BUDGET FAMILIAL 150 08

TG VIE QUOTIDIENNE LOISIR 150 38

TA ÉCONOMIE SOCIALE FAMILIALE 440 84 ; FISCALITÉ PARTICULIER 133 62

NA Employé pour les formations apprenant à des particuliers à gérer leur budget ; pour les formations destinées aux acteurs sociaux, employer ÉCONOMIE SOCIALE FAMILIALE 440 84.

NSF 422 Économie et activités domestiques

GFE W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

CALCUL MISE À NIVEAU 150 30

TG MISE À NIVEAU 150 41

TA MATHÉMATIQUES MISE À NIVEAU 110 83

NA Employé pour les formations de remise à niveau des connaissances élémentaires en calcul notamment les quatre opérations de base ; sinon, employer MATHÉMATIQUES MISE À NIVEAU 110 83.

NSF 412 Développement des capacités mentales et apprentissages de base

GFE X Formation d'insertion

CARTE HEURISTIQUE 150 67

EP	carte mentale ; mind map ; mind mapping
TG	EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66
NE	La carte heuristique est un outil d'usage personnel ou collectif, utile à la prise de notes, la recherche d'idées, l'élaboration d'un plan, l'apprentissage, la révision, la mémorisation, l'oral, la valorisation des idées ou d'une présentation.
NA	Employé pour les formations à l'élaboration de cartes heuristiques afin d'améliorer son efficacité personnelle.
NSF	412 Développement des capacités mentales et apprentissages de base
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

COMMUNICATION PROFESSIONNELLE 150 04

EP	entretien communication ; préparation entretien évaluation ; préparation entretien professionnel
TG	RELATION INTERPERSONNELLE 150 34
TA	CONDUITE ENTRETIEN 330 01 ; CONDUITE ENTRETIEN ÉVALUATION 330 83 ; CONDUITE ENTRETIEN PROFESSIONNEL 330 02 ; CONDUITE RÉUNION 320 02
NA	Employé pour les formations permettant de mieux communiquer dans la vie professionnelle (entretiens, etc.) ; pour les formations à un entretien pour une recherche d'emploi, employer TECHNIQUE RECHERCHE EMPLOI 150 70.
NSF	413 Développement des capacités comportementales et relationnelles
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

CONNAISSANCE MONDE ACTUEL 150 59

EP	connaissance monde contemporain
TG	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54
NA	Employé pour les formations destinées aux personnes souhaitant comprendre le monde d'aujourd'hui sous ses différents aspects (économiques, juridiques, éthiques, sociaux, etc.).
NSF	410 Spécialités concernant plusieurs capacités
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

COUTURE INITIATION 150 19

EP	couture familiale
TG	VIE QUOTIDIENNE LOISIR 150 38
NA	Employé pour les formations destinées aux personnes souhaitant apprendre les bases de la couture ; pour les formations destinées aux professionnels, employer COUTURE 217 57.
NSF	422 Économie et activités domestiques
GFE	L Textile, habillement, cuir

CRÉATIVITÉ PERSONNELLE 150 98

EP	brainstorming
TG	EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66
NA	Employé pour les formations d'aide au développement des facultés imaginatives.
NSF	412 Développement des capacités mentales et apprentissages de base
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

CULTURE GÉNÉRALE 150 58

TG	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54
NA	Employé pour les formations de mise à niveau ou à jour de culture générale.
NSF	410 Spécialités concernant plusieurs capacités
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

DÉVELOPPEMENT MÉMOIRE 150 96

EP	amélioration mémoire ; mémorisation ; travail mémoire
TG	EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66
NA	Employé pour les formations qui tendent à améliorer les performances de la mémoire.
NSF	412 Développement des capacités mentales et apprentissages de base
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54

TG	FORMATION GÉNÉRALE, LETTRES ET LANGUES 001 01
TS	<ul style="list-style-type: none"> • ACCOMPAGNEMENT VERS EMPLOI 150 61 • ADAPTATION SOCIALE 150 31 • ALPHABÉTISATION 150 43 • BILAN PROFESSIONNEL 150 81 • CONNAISSANCE MONDE ACTUEL 150 59 • CULTURE GÉNÉRALE 150 58 • EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66 • GESTION CARRIÈRE PERSONNELLE 150 91 • MISE À NIVEAU 150 41 • PRÉPARATION ENTRÉE FORMATION 150 84 • PRÉPARATION EXAMEN CONCOURS 150 73 • PRÉPARATION RETRAITE 150 48 • PRÉPARATION VAE 150 64 • RELATION INTERPERSONNELLE 150 34 • VIE QUOTIDIENNE LOISIR 150 38
TA	ENCADREMENT 320 32 ; PÉDAGOGIE 445 42
NA	Employer si possible un descripteur plus précis. Pour les professionnels de l'orientation, l'insertion ou la formation, se reporter au champ INGÉNIERIE FORMATION PÉDAGOGIE 445.
NSF	423 Vie familiale, vie sociale et autres formations au développement personnel
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

ÉCOUTE ACTIVE 150 44

TG	RELATION INTERPERSONNELLE 150 34
TA	ÉCOUTE SOCIALE 440 20
NE	L'écoute active consiste à mettre en mots les émotions et les sentiments exprimés de manière tacite ou implicite par l'interlocuteur.
NSF	413 Développement des capacités comportementales et relationnelles
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

ÉCRIVAIN PUBLIC 150 18

TG	EXPRESSION ÉCRITE 150 11
NE	Professionnel de l'écriture, l'écrivain public est capable de rédiger toutes sortes d'écrits (courriers personnels ou administratifs, curriculum vitæ, discours, faire-part, récits de vie, témoignages, etc.) pour le compte de publics très divers appartenant à toutes les professions et à tous les milieux sociaux.
NSF	412 Développement des capacités mentales et apprentissages de base
ROME	E1102 Écriture d'ouvrages, de livres
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

ÉDUCATION MÉNAGÈRE 150 09

EP	enseignement ménager
TG	VIE QUOTIDIENNE LOISIR 150 38
NA	Employé pour les formations portant sur la tenue d'une maison : nettoyage des locaux et du linge, cuisine familiale, etc.
NSF	422 Économie et activités domestiques
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66

EP	adaptabilité ; confiance en soi ; connaissance de soi ; dynamisation mentale ; entraînement mental ; savoir-être
TG	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54
TS	<ul style="list-style-type: none"> • AFFIRMATION SOI 150 75 • CARTE HEURISTIQUE 150 67 • CRÉATIVITÉ PERSONNELLE 150 98 • DÉVELOPPEMENT MÉMOIRE 150 96 • ÉVALUATION PERSONNALITÉ 150 20 • GESTION STRESS 150 97 • GESTION TEMPS 150 68 • INTELLIGENCE ÉMOTIONNELLE 150 78 • LECTURE RAPIDE 150 36 • ORGANISATION PERSONNELLE 150 69 • RAISONNEMENT LOGIQUE 150 89 • RÉOLUTION PROBLÈME 150 99 • VALORISATION IMAGE DE SOI 150 79
NA	Employé pour les formations à l'ensemble des méthodes permettant d'accroître ses facultés mentales et son efficacité personnelle.
NSF	412 Développement des capacités mentales et apprentissages de base
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

ÉVALUATION PERSONNALITÉ 150 20

EP	MBTI ; Myers Briggs type indicator ; PCM ; process communication management
TG	EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66
TA	ÉVALUATION PERSONNEL 330 92
NA	Employé pour les formations aux différents outils, méthodes, systèmes d'évaluation et d'étude de la personnalité et de la connaissance de soi. Ne pas confondre avec ÉVALUATION PERSONNEL 330 92.
NSF	413 Développement des capacités comportementales et relationnelles
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

EXPRESSION CORPORELLE 150 07

EP	communication non verbale ; expression gestuelle ; expression non verbale ; langage corporel
TG	RELATION INTERPERSONNELLE 150 34
TA	DANSE 450 71 ; MIME 450 02 ; THÉRAPIE CORPORELLE 144 47
NA	Employé pour les formations destinées aux personnes souhaitant développer leur langage corporel afin de le mettre au service de leur communication verbale ; pour les formations concernant l'expression corporelle en tant qu'outil thérapeutique, employer THÉRAPIE CORPORELLE 144 47.
NSF	413 Développement des capacités comportementales et relationnelles
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

EXPRESSION ÉCRITE 150 11

EP	écrit professionnel ; méthode situation problème résolution informations ; méthode SPRI ; technique rédactionnelle
TG	RELATION INTERPERSONNELLE 150 34
TS	<ul style="list-style-type: none"> • ATELIER ÉCRITURE 150 21 • ÉCRIVAIN PUBLIC 150 18 • PRISE NOTES 150 01 • RAPPORT 150 10 • SYNTHÈSE 150 00
TA	CORRESPONDANCE PROFESSIONNELLE 350 93 ; RÉDACTION MESSAGE ÉLECTRONIQUE 462 03
NA	Employé pour les formations de perfectionnement à l'écrit professionnel et personnel. Ne pas confondre avec FRANÇAIS MISE À NIVEAU 150 40 ou CORRESPONDANCE PROFESSIONNELLE 350 93.
NSF	412 Développement des capacités mentales et apprentissages de base
ROME	E1102 Écriture d'ouvrages, de livres
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

EXPRESSION MÉDIA 150 03

EP	expression devant caméra ; expression radio ; media training
TG	EXPRESSION ORALE 150 12
TA	JOURNALISME AUDIOVISUEL 463 06 ; RADIO TÉLÉVISION 462 45 ; RELATION PRESSE MÉDIA 463 10
NA	Employé pour les formations à la prise de parole devant un média audiovisuel (conférences, séminaires, interviews, débats, etc.).
NSF	413 Développement des capacités comportementales et relationnelles
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

EXPRESSION ORALE 150 12

EP	technique oratoire
TG	RELATION INTERPERSONNELLE 150 34
TS	• EXPRESSION MÉDIA 150 03 • PRISE PAROLE 150 02
TA	ENTRETIEN TÉLÉPHONIQUE 350 50
NA	Employé pour les formations au développement de ses capacités oratoires et de son potentiel vocal dans toutes les situations de la vie quotidienne (entretiens, réunions, présentations en public, etc.).
NSF	413 Développement des capacités comportementales et relationnelles
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

FRANÇAIS MISE À NIVEAU 150 40

EP	grammaire ; orthographe ; perfectionnement français ; révision français ; syntaxe
TG	MISE À NIVEAU 150 41
NA	Employé pour les formations à l'amélioration de l'orthographe et des connaissances de base en grammaire et conjugaison en vue de la maîtrise du français écrit et oral.
NSF	412 Développement des capacités mentales et apprentissages de base
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

GESTION CARRIÈRE PERSONNELLE 150 91

EP	changement professionnel ; évolution carrière senior ; évolution professionnelle ; outplacement
TG	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54
TA	INTÉGRATION SALARIÉ 330 72 ; PLAN FORMATION 445 08 ; TECHNIQUE ORIENTATION PROFESSIONNELLE 445 95
NA	Employé pour les formations destinées aux personnes en situation d'emploi souhaitant organiser ou mieux vivre leur évolution professionnelle ; pour les formations destinées aux services ressources humaines, employer GESTION PRÉVISIONNELLE EMPLOIS COMPÉTENCES 330 91.
NSF	415 Développement des capacités d'orientation, d'insertion ou de réinsertion sociales et professionnelles
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

GESTION STRESS 150 97

EP	burn out ; épuisement professionnel ; lutte contre stress ; résistance stress ; syndrome épuisement professionnel
TG	EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66
TA	RISQUE PSYCHOSOCIAL 428 76
NA	Employé pour les formations qui ont pour but la reconnaissance des facteurs du stress et les moyens de les dépasser.
NSF	413 Développement des capacités comportementales et relationnelles
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

GESTION TEMPS 150 68

EP	gestion priorités
TG	EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66
TA	COORDINATION TRAVAIL 320 68 ; ORGANISATION TRAVAIL 316 37
NE	Technique permettant d'accroître la maîtrise de son temps et de mieux gérer son travail personnel.
NA	Ne pas confondre avec ORGANISATION TRAVAIL 316 37.
NSF	414 Développement des capacités individuelles d'organisation
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

INTELLIGENCE ÉMOTIONNELLE 150 78

TG	EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66
NE	Capacité à gérer intelligemment ses émotions et sentiments, ainsi que ceux des autres.
NA	Employé pour les formations destinées aux personnes désirant apprendre à connaître et maîtriser leurs émotions, mieux comprendre leurs réactions et celles des autres, développer leurs aptitudes émotionnelles.
NSF	413 Développement des capacités comportementales et relationnelles
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

JARDINAGE 150 39

EP métier	jardinier amateur
TG	VIE QUOTIDIENNE LOISIR 150 38
TA	SERVICE MAISON 420 79
NA	Employé pour les formations destinées aux particuliers ; pour celles destinées aux professionnels, employer HORTICULTURE 210 27, TRAVAUX PAYSAGERS 210 46 ou autres spécifiques.
NSF	422 Économie et activités domestiques
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

LECTURE RAPIDE 150 36

EP	lecture dynamique ; lecture sélective ; méthode Richaudeau
TG	EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66
NE	Acquisition de méthodes de visualisation et de mémorisation d'un texte pour une lecture active, aisée, organisée et performante.
NSF	412 Développement des capacités mentales et apprentissages de base
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

MÉCANIQUE FAMILIALE 150 17

TG	VIE QUOTIDIENNE LOISIR 150 38
TA	MÉCANIQUE AUTOMOBILE 236 37
NA	Employé pour les formations à la réparation automobile destinées aux particuliers désirant entretenir leur véhicule ; pour celles destinées aux professionnels, employer MÉCANIQUE AUTOMOBILE 236 37.
NSF	422 Économie et activités domestiques
GFE	W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

MÉTHODOLOGIE NÉGOCIATION 150 05

EP	argumentation ; débat contradictoire
TG	RELATION INTERPERSONNELLE 150 34
TA	NÉGOCIATION ACHAT 340 02 ; NÉGOCIATION COMMERCIALE 345 82 ; NÉGOCIATION INTERNATIONALE 342 71
NE	Méthode permettant de déterminer les différentes phases d'une négociation positive.
NA	Employé pour les formations générales dont le domaine n'est pas précisé ; sinon, employer NÉGOCIATION ACHAT 340 02, NÉGOCIATION COMMERCIALE 345 82, NÉGOCIATION SOCIALE 330 39, etc.

NSF 413 Développement des capacités comportementales et relationnelles

GFE W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

MISE À NIVEAU 150 41

EP	formation de base ; perfectionnement de base ; savoirs de base
TG	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54
TS	<ul style="list-style-type: none"> • CALCUL MISE À NIVEAU 150 30 • FRANÇAIS MISE À NIVEAU 150 40 • MISE À NIVEAU TECHNOLOGIQUE 150 50
NA	Employé pour les formations pluridisciplinaires de base ; pour les formations de mise à niveau spécifique à une matière, employer un descripteur plus précis.

NSF 412 Développement des capacités mentales et apprentissages de base

GFE W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

MISE À NIVEAU TECHNOLOGIQUE 150 50

EP	utilisation smartphone ; utilisation tablette numérique ; utilisation tablette tactile
TG	MISE À NIVEAU 150 41
TA	DÉCOUVERTE ORDINATEUR 310 56 ; SENSIBILISATION INTERNET 462 71
NA	Employé pour les formations à l'adaptation aux nouvelles technologies.

NSF 412 Développement des capacités mentales et apprentissages de base

GFE W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

ORGANISATION PERSONNELLE 150 69

TG	EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66
NA	Employé pour les formations visant à améliorer l'organisation de son travail ou de ses tâches personnelles. Pour les formations spécifiques à la gestion du temps et des priorités, employer GESTION TEMPS 150 68.

NSF 414 Développement des capacités individuelles d'organisation

GFE W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

ORIENTATION PROFESSIONNELLE 150 62

EP	projet professionnel
TG	BILAN PROFESSIONNEL 150 81
TA	TECHNIQUE ORIENTATION PROFESSIONNELLE 445 95 ; TEST PSYCHOLOGIQUE 144 92
NE	Élaboration d'un projet professionnel.
NA	Pour les formations destinées aux professionnels de l'orientation, employer TECHNIQUE ORIENTATION PROFESSIONNELLE 445 95.

NSF 415 Développement des capacités d'orientation, d'insertion ou de réinsertion sociales et professionnelles

GFE X Formation d'insertion

PNL 150 13

EP	programmation neurolinguistique
TG	RELATION INTERPERSONNELLE 150 34
NE	Méthode d'analyse comportementale permettant d'identifier les différents styles de communication, en s'attachant au processus et à la structure de la communication orale, gestuelle, etc.

NSF 413 Développement des capacités comportementales et relationnelles

GFE W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

PRÉPARATION ENTRÉE FORMATION 150 84

EP	préformation ; préqualification
TG	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54
NE	Formation ayant pour but la remise à niveau nécessaire à l'accès à une autre formation.

NSF 410 Spécialités concernant plusieurs capacités

GFE W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

PRÉPARATION ENTRÉE GRANDE ÉCOLE 150 94

TG	PRÉPARATION EXAMEN CONCOURS 150 73
----	------------------------------------

NSF 410 Spécialités concernant plusieurs capacités

GFE W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

PRÉPARATION ENTRÉE UNIVERSITÉ 150 93

TG	PRÉPARATION EXAMEN CONCOURS 150 73
NA	Employé pour les formations sanctionnées par le DAEU (diplôme d'accès aux études universitaires).

NSF 410 Spécialités concernant plusieurs capacités

GFE W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature

PRÉPARATION EXAMEN CONCOURS 150 73

EP	préparation examen bancaire
TG	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54
TS	• PRÉPARATION ENTRÉE GRANDE ÉCOLE 150 94 • PRÉPARATION ENTRÉE UNIVERSITÉ 150 93
TA	GENDARMERIE 428 14 ; POLICE 428 37 ; POMPIER 428 80 ; PRÉPARATION CONCOURS PARAMÉDICAL 434 09 ; PRÉPARATION CONCOURS SOCIAL 440 02 ; PRÉPARATION EXAMEN CONCOURS FONCTION PUBLIQUE 130 30
NA	Employé pour toutes les préparations d'examen ou concours à l'exception de celles créées dans les secteurs (exemple : paramédical, social, sécurité...).
NSF	<i>410 Spécialités concernant plusieurs capacités</i>
GFE	<i>W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature</i>

PRÉPARATION RETRAITE 150 48

TG	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54
TA	RETRAITE 330 04
NA	Employé pour les formations destinées aux personnes désirant se préparer à la retraite.
NSF	<i>415 Développement des capacités d'orientation, d'insertion ou de réinsertion sociales et professionnelles</i>
GFE	<i>W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature</i>

PRÉPARATION VAE 150 64

EP	démarche VAE
TG	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54
TA	CONSEIL ACCOMPAGNEMENT VAE 445 91
NA	Employé pour les formations des personnes engagées dans une démarche de VAE. Pour les formations destinées aux professionnels de l'accompagnement à la VAE, employer CONSEIL ACCOMPAGNEMENT VAE 445 91.
NSF	<i>415 Développement des capacités d'orientation, d'insertion ou de réinsertion sociales et professionnelles</i>
GFE	<i>W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature</i>

PRISE NOTES 150 01

EP	compte rendu
TG	EXPRESSION ÉCRITE 150 11
NA	Employé pour les formations au développement des capacités à prendre des notes et à les reformuler, le plus souvent dans le but de rédiger un compte rendu. Ne pas confondre avec STÉNOGRAPHIE 350 21 ou ÉCRITURE ABRÉGÉE 350 41.
NSF	<i>412 Développement des capacités mentales et apprentissage de base</i>
GFE	<i>W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature</i>

PRISE PAROLE 150 02

EP	prise parole en public
TG	EXPRESSION ORALE 150 12
NA	Employé pour toutes les formations à la prise de parole en public ou dans une réunion ; pour les formations axées sur la prise de parole devant la caméra ou à la radio, employer EXPRESSION MÉDIA 150 03.
NSF	<i>413 Développement des capacités comportementales et relationnelles</i>
GFE	<i>W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature</i>

RAISONNEMENT LOGIQUE 150 89

TG	EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66
TA	ÉDUCABILITÉ COGNITIVE 445 71
NA	Employé pour les formations visant à développer sa capacité individuelle de raisonnement logique ; pour les formations destinées aux formateurs, employer ÉDUCABILITÉ COGNITIVE 445 71 ou l'un de ses spécifiques.
NSF	<i>412 Développement des capacités mentales et apprentissage de base</i>
GFE	<i>W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature</i>

RAPPORT 150 10

TG	EXPRESSION ÉCRITE 150 11
NE	Document écrit présentant des arguments pour aider à prendre des décisions.
NSF	<i>412 Développement des capacités mentales et apprentissage de base</i>
GFE	<i>W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature</i>

RELATION INTERCULTURELLE 150 06

EP	communication interculturelle ; interculturalité
TG	RELATION INTERPERSONNELLE 150 34
TA	CULTURE CIVILISATION 142 01 ; ENCADREMENT INTERCULTUREL 320 20 ; EXPATRIATION IMPATRIATION 330 12 ; MÉDIATION SOCIOCULTURELLE 440 35 ; MIGRANT 440 77 ; PÉDAGOGIE INTERCULTURELLE 445 10
NA	Employé pour les formations à une meilleure approche des relations avec les ressortissants d'un pays étranger ou les membres d'une autre culture. Ne pas double indexer avec le ou les pays correspondants.
NSF	<i>413 Développement des capacités comportementales et relationnelles</i>
GFE	<i>W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature</i>

RELATION INTERPERSONNELLE 150 34

EP	communication non violente ; méthode Thomas Gordon ; relation humaine ; relation personnelle ; savoir-vivre
TG	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54
TS	<ul style="list-style-type: none"> • COMMUNICATION PROFESSIONNELLE 150 04 • ÉCOUTE ACTIVE 150 44 • EXPRESSION CORPORELLE 150 07 • EXPRESSION ÉCRITE 150 11 • EXPRESSION ORALE 150 12 • MÉTHODOLOGIE NÉGOCIATION 150 05 • PNL 150 13 • RELATION INTERCULTURELLE 150 06
TA	ANALYSE TRANSACTIONNELLE 144 98
NA	Employé pour les formations destinées aux individus souhaitant développer leur capacité relationnelle ; pour les formations aux relations en situation d'encadrement, employer ENCADREMENT 320 32 ou ses spécificiques.
NSF	<i>413 Développement des capacités comportementales et relationnelles</i>
GFE	<i>W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature</i>

RÉSOLUTION PROBLÈME 150 99

EP	analyse problème
TG	EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66
NE	Technique facilitant la prise de décision par l'acquisition d'une méthode de raisonnement intégrant la pensée créatrice et logique afin d'analyser les problèmes.
NSF	<i>412 Développement des capacités mentales et apprentissages de base</i>
GFE	<i>W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature</i>

SÉCURITÉ DOMESTIQUE 150 15

EP	risque domestique ; sécurité familiale
TG	VIE QUOTIDIENNE LOISIR 150 38
NA	Employé pour les formations à la connaissance des dangers domestiques et des manières de les prévenir.
NSF	<i>422 Économie et activités domestiques</i>
GFE	<i>W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature</i>

SYNTHÈSE 150 00

EP	note synthèse
TG	EXPRESSION ÉCRITE 150 11
NE	Document synthétique élaboré à partir d'une masse d'informations variées.
NA	Pour les formations à la synthèse documentaire, employer TECHNIQUE DOCUMENTAIRE 463 45.
NSF	<i>412 Développement des capacités mentales et apprentissages de base</i>
GFE	<i>W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature</i>

TECHNIQUE RECHERCHE EMPLOI 150 70

EP	curriculum vitæ ; CV ; lettre candidature ; TRE
TG	ACCOMPAGNEMENT VERS EMPLOI 150 61
TA	CONDUITE ENTRETIEN RECRUTEMENT 330 03
NA	Employé pour les formations aux techniques de recherche d'emploi (curriculum vitæ, lettre de candidature, entretien, etc.) et d'information sur le marché du travail ; pour les formations de formateurs aux techniques de recherche d'emploi, employer TECHNIQUE ORIENTATION PROFESSIONNELLE 445 95.
NSF	<i>415 Développement des capacités d'orientation, d'insertion ou de réinsertion sociales et professionnelles</i>
GFE	<i>X Formation d'insertion</i>

VALORISATION IMAGE DE SOI 150 79

EP	conseil image de soi ; image personnelle ; image professionnelle ; look ; marketing personnel ; marque personnelle ; marque professionnelle ; personal branding ; professional branding ; relooking
EP métier	conseiller image personnelle ; consultant personal branding ; personal brander
TG	EFFICACITÉ PERSONNELLE 150 66
TA	E-RÉPUTATION 462 08
NA	Employé pour les formations à l'amélioration de son image personnelle ou professionnelle (attitude, gestes, voix, style, vêtements, etc.). Également employé pour la formation des conseillers dans ces domaines. Pour les formations à la gestion et au contrôle de son image sur internet, employer E-RÉPUTATION 462 08.
NSF	<i>413 Développement des capacités comportementales et relationnelles</i>
ROME	<i>E1103 Communication</i>
GFE	<i>W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature</i>

VIE QUOTIDIENNE LOISIR 150 38

EP	astrologie ; atelier culinaire ; droit vie quotidienne ; modèle réduit loisir ; pêche loisir
TG	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 150 54
TS	<ul style="list-style-type: none"> • BRICOLAGE 150 29 • BUDGET FAMILIAL 150 08 • COUTURE INITIATION 150 19 • ÉDUCATION MÉNAGÈRE 150 09 • JARDINAGE 150 39 • MÉCANIQUE FAMILIALE 150 17 • SÉCURITÉ DOMESTIQUE 150 15
TA	MAQUETTISME MODÈLE RÉDUIT 455 13 ; VIE ASSOCIATIVE 440 58
NSF	<i>422 Économie et activités domestiques</i>
GFE	<i>W Autres professions, professions d'enseignement et de la magistrature</i>